



## **Backoffice Managerin w/m. 40% - 60%**

wetalkwithyou GmbH - Zürich, Schweiz

Die wetalkwithyou GmbH ist eine Full-Service Digitalagentur mit strategischer Beratung, Konzeption und technischer Umsetzung für CMS, Community, Gamification und E-Commerce Lösungen.

Als digitale Tochter der Werbeagentur ViznerBorel sorgt wetalkwithyou für ganzheitliche Kommunikationslösungen und stellen durch die vereinte Kompetenz der klassischen und digitalen Kommunikation leidenschaftliche Konzepte über sämtliche On- und Offline Touchpoints sicher.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine erfahrene **Backoffice Managerin** (w/m).

### **Aufgaben**

- Erledigungen von diversen administrativen Aufgaben
- Korrespondenz in Deutsch und Englisch
- Erstellung von Offerten, Präsentationen und Dokumentationen
- Versand von Mailings und Newsletter
- Pflege und Aktualisierung der Website
- Betreuung der Social-Media-Kanäle wie Facebook, Twitter und Instagram
- Rechnungsstellung inkl. Mahnwesen
- Abschlussvorbereitungen für den Treuhänder
- Organisation Zahlungsverkehr

### **Anforderungen**

- Kaufmännische Aus- oder Weiterbildung
- Berufserfahrung in einer ähnlichen Position
- Kommunikative, motivierte, selbständige und teamfähige Persönlichkeit
- Stilsicheres Deutsch und sehr gute Englisch-Kenntnisse
- Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen Office-Programmen

Du bist neugierig? Dann freuen wir uns sehr auf deine Bewerbung!

### **Kontakt**

Michael à Porta  
E-Mail: [michael.aporta@wetalkwithyou.com](mailto:michael.aporta@wetalkwithyou.com)  
Telefon: [+41 44 552 01 90](tel:+41445520190)

wetalkwithyou GmbH  
Samariterstrasse 5  
CH-8032 Zürich

Tel. [+41 44 552 01 90](tel:+41445520190)  
[www.wetalkwithyou.com](http://www.wetalkwithyou.com)